



CITTA' DI MARSALA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 1529 del 27/12/2018

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA				
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:				
Impegno	Data	Importo	MAC/Capitolo	Esercizio
Compenso spettante per affidamento d'incarico professionale stragiudiziale - per un parere <i>pro veritate</i> . ID 22562	20/12/2018	€ 6.145,60	03/45001	2018
Data 20/12/2018 F.to Il Responsabile del servizio finanziario Dott. F. Angileri Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.				

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi
dal al
Data,

Il Responsabile del servizio
.....

OGGETTO : Compenso spettante per affidamento d'incarico professionale stragiudiziale - per un parere <i>pro veritate</i> . Impegno € 6.145,60.

Il Dirigente *ad interim*
Settore AA.GG - R.U.

Premesso che a seguito di ricorso innanzi al Tribunale di Marsala - notificato il 28/01/2015- alcuni dipendenti del Comune di Marsala hanno convenuto una azione legale in materia di lavoro per la conversione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed il risarcimento del danno subito;

Che con sentenza del Tribunale di Marsala - n. 65 del 29/01/2016 - il Giudice del Lavoro ha rigettato integralmente il ricorso proposto dai ricorrenti;

Che con sentenza - n. 398/2018 - la Corte d'Appello di Palermo - sezione lavoro - ha condannato il Comune di Marsala al risarcimento del danno;

Considerato che per la disamina di detta documentazione, alquanto complessa che tratta specifiche tematiche sul diritto del lavoro, si rende opportuno, pertanto, ricorrere ad una consulenza legale specializzata nella materia, con autorevole esperienza professionale nel segmento giuridico;

Tenuto conto delle motivazioni sopra esposte ed al fine di dare corretta esecuzione alla sentenza della Corte d'Appello di Palermo - 398/2018 - sentita allo scopo l'Avvocatura Comunale - si rende necessario acquisire un parere *pro veritate* sulla documentazione de quo;

Che alla luce di quanto sopra esposto è possibile individuare nella persona del Prof. Avv. Sandro Mainardi - professore ordinario di diritto del lavoro presso la facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli studi di Bologna, nonché avvocato del foro di Bologna - la persona in possesso delle caratteristiche richieste per la specifica materia da trattare in tale controversia, poiché in possesso delle conoscenze ed esperienze necessarie per l'incarico di che trattasi;

Che allo scopo, è stato contattato il Prof. Avv. Sandro Mainardi - tramite e.mail - al quale è stata formulata la richiesta per la disponibilità all'incarico di che trattasi, e che lo stesso si è reso disponibile, inviando all'uopo il relativo preventivo di spesa per il compenso, nonché il Curriculum Vitae - allegati alla presente;

Esaminato il Curriculum Vitae - e il preventivo trasmesso e ritenuto di poter dare seguito all'affidamento d'incarico per la prestazione professionale di che trattasi al Prof. Avv. Sandro Mainardi - C.F. MNSRSDR67L05A944Y - P.IVA 02893431201 - con sede in Bologna - Studio Legale commerciale Tributario - via Garibaldi, 1 - relativamente alla redazione di parere *pro veritate* in materia di controversia di lavoro de quo;

Preso atto che il preventivo di spesa per l'incarico stragiudiziale prevede un compenso pari ad un importo di € 6.145,60 Iva inclusa - come da pec acquisita al prot. generale dell'Ente in data 06/11/2018 riportante il n. 112925;

Ritenuto, pertanto, necessario impegnare la somma di € 6.145,00 al Cap. 45001 al fine di poter liquidare il compenso spettante per l'affidamento dell'incarico professionale;

Reso noto che in data 29/11/2018 è stato richiesto d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) *on line*, riportante il n. di protocollo 1327470;

Vista la determinazione Sindacale n. 46 del 30/09/2016 è stato conferito al sottoscritto l'incarico di dirigente *ad interim* del "Settore AA.GG. - R.U.";

Richiamati:

- DCC n. 163 del 28/09/2018 - Approvazione DUP - Documento Unico di Programmazione ;
- DCC n. 171 del 10/10/2018 - Approvazione bilancio di previsione 2018/2020;
- DGM. n. 237 del 16/10/2018 - Assegnazione PEG;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e.s.m.i;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
Visto lo statuto comunale;
Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;
Visto il Regolamento dei Controlli Interni approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 3/2013;
Visto il DPR 207/2010;
Vista la legge n. 136/2010 e s.m.i.;
Visto il codice degli appalti n. 50/2016 modificato con decreto legislativo n. 56 del 19/04/2017 – art. comma 2;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Vista la Legge n. 190/2012;
Visto il Piano triennale per la prevenzione della corruzione aggiornato 2018/2020 adottato con Delibera G.C. n. 54 del 22/02/2018;
Visto il D.Lgs.n. 33/2013 e s.m.i.;

Visto l'art. 3, comma 1, lett. D) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue:
Art. 147- bis. –(Controllo di regolarità amministrativa e contabile).- . Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile del servizio ed esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.”

PRESO ATTO, che l'art.15 , comma 2, del regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 3 /2013, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione o parere di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali e degli atti sindacali (determine-ordinanze);

PRESO ATTO, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinata alla verifica circa la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure.

DETERMINA

- 1) **Impegnare** – ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 7 del D.P.C.M. Del 28/12/2011 - la somma complessiva di € 6.145,60 - necessaria per liquidare il compenso spettante per l'affidamento d'incarico professionale stragiudiziale - per un parere *pro veritate* - al Prof. Avv. Sandro Mainardi - C.F. MNSRSDR67L05A944Y - P.IVA 02893431201 - con sede in Bologna - Studio Legale commerciale Tributario - via Garibaldi, 1- con piano spesa qui di seguito descritto, nonché con relativo preventivo che si allega ;

IMPORTO	CAP	DESCRIZIONE				
€ 6.145.60	45001	Compenso spettante per l'affidamento d'incarico professionale stragiudiziale - per un parere <i>pro veritate</i> .				
Importo	€ 6.145,60	Piano dei conti	Missione	Programma	Titolo	Mac
Esercizio Finanziario	2018	U.1.03.02.99.002	01	11	1	03
Cap./Art.	45001	Descrizione	Onorari e Spese di causa per lite			
Creditore		Prof. Avv. Sandro Minardi C.F. MNSRSDR67L05A944Y - P.IVA 02893431201				€ 6.145,60
Causale		Compenso spettante per l'affidamento d'incarico professionale stragiudiziale - per un parere <i>pro veritate</i>				

- 2) di stabilire, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2018	€ 6.145,60
2019	

3) **attestare** la regolarità tecnica e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/200 e s.m.i. ;

4) **dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

5) **di rendere noto**, ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990 e s.m.i, che il responsabile del procedimento è l'Istruttore Amministrativo /contabile – Sabrina Angileri;

6) **dare atto** che con successivo provvedimento sarà liquidata la somme derivante dal presente provvedimento di incarico dietro presentazione di regolare fattura;

7) **dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della trasparenza amministrativa di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i pertanto sarà pubblicato, a cura del responsabile del procedimento come previsto dall'art. 29 del D.Lds. n. 50/2016, sul sito web istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente”;

8) **di dare atto** che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del dirigente del Settore “Finanze e Tributi”.

9) **di trasmettere** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per la numerazione e l'inserimento nella raccolta generale e, ai fini della pubblicità legale, per la pubblicazione sia all'Albo Pretorio *on line* che, per estratto, sul sito internet istituzionale, nella sezione “Archivio provvedimenti amministrativi” ai sensi dell'art. 18 della legge regionale 22/2008, come modificato dall'art. 6 della legge regionale 11/2015
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

10) **dare atto** che i sottoscrittori del presente provvedimento non versano in situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, nei confronti del presente procedimento.

L'Istruttore Amministrativo
SABRINA ANGILERI

Il Titolare P.O.
Dott. G. M. PANICOLA

Il Dirigente *ad interim*
AA.GG Istituzionali - R.U
Dott. N. FIOCCA